**Чек-лист. Какие сведения должны быть в направлении на психиатрическое освидетельствование работника по новым правилам**

В направлении указывают:

– дату, когда сформировали направление;

– наименование работодателя, адрес электронной почты, контактный номер телефона;

– вид экономической деятельности работодателя по ОКВЭД;

– наименование медорганизации, фактический адрес, ОГРН, электронную почту, контактный телефон – при наличии информации;

– Ф. И. О., дату рождения, пол работника;

– наименование структурного подразделения, где работник осуществляет вид деятельности в направлении – при наличии;

– должность работника;

– вид деятельности, которую осуществляет работник соответствии с приложением № 2 к приказу Минздрава от 20.05.2022 № 342н;

– сведения о заключениях по результатам предварительных периодических медосмотров работников в соответствии со статьей 220 ТК – при их наличии;

– дату выдачи направления работнику.